**REGULAMIN ZABEZPIECZENIA BEZZWROTNEJ DOTACJI**

**NA OTWARCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Niniejszy Regulamin określa tryb i zasady ustanawiania zabezpieczeń bezzwrotnej dotacji na otwarcie działalności gospodarczej w ramach projektu „Przedsiębiorcze kobiety” finansowanego z *Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 6, RYNEK PRACY Działanie 6.3 Samozatrudnienie i przedsiębiorczość, Poddziałanie 6.3.1, Samozatrudnienie i przedsiębiorczość*, realizowanego przez Fundację Dar Edukacji z siedzibą w Łodzi przy ul. Mjr. H. Sucharskiego 3.

**§ 1**

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym Regulaminie:

1. **Projektodawca** – Fundacja Dar Edukacji

2. **Beneficjent Pomocy** – osoba, której udzielana jest bezzwrotna dotacja na otwarcie działalności gospodarczej

3. **Projekt** – projekt pt.: „Przedsiębiorcze kobiety”

4. **Dotacja** – środki finansowe na rozwój przedsiębiorczości, udzielane w celu ułatwienia sfinansowania pierwszych wydatków inwestycyjnych związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą.

**§ 2**

1. Warunkiem wypłaty bezzwrotnej dotacji na otwarcie działalności gospodarczej jest ustanowienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. W przypadku pozostawania w związku małżeńskim, w którym panuje ustawowa wspólność majątkowa niezbędne jest przedłożenie oświadczenia o wyrażeniu przez małżonka/ki Beneficjentki/ta Pomocy zgody na zaciągnięcie zobowiązania.

**§ 3**

1. Beneficjent Pomocy ustanawia zabezpieczenie należytego wykonywania umowy w jednej z następujących form:
2. poręczenie według prawa cywilnego
3. weksel z poręczeniem wekslowym (aval),
4. gwarancja bankowa
5. zastaw na prawach lub rzeczach
6. blokada rachunku bankowego
7. akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika.
8. Zabezpieczenie winno być udzielone na okres 20 miesięcy liczonych od dnia zawarcia umowy na otrzymanie bezzwrotnej dotacji na otwarcie działalności gospodarczej lecz wygasa jednak z chwilą prawidłowego, całkowitego rozliczenia się przez Beneficjenta Pomocy z nałożonych na niego umową obowiązków.
9. Projektodawca w uzasadnionych przypadkach może żądać udzielenia poręczenia przez większą liczbę osób lub ustanowienia dodatkowych zabezpieczeń.
10. W przypadku wyboru przez Beneficjenta Pomocy zastawu rejestrowego jako formy zabezpieczenia konieczna jest wycena przedmiotu zastawu przez niezależnego eksperta. Koszty związane z wyceną ponosi Beneficjent Pomocy.
11. W przypadku ustanowienia zabezpieczenia w formie poręczenia wekslowego lub poręczenia według prawa cywilnego konieczna jest zgoda małżonka Poręczyciela (dotyczy sytuacji, w której Poręczyciel pozostaje w związku małżeńskim, w którym panuje ustawowa wspólność majątkowa).
12. Ostateczną decyzję, co do przyjęcia proponowanej przez Beneficjenta Pomocy formy zabezpieczenia podejmuje Projektodawca.

**§ 4**

1. Poręczycielem może być osoba fizyczna ze stałym dochodem brutto w wysokości min. 4353,55 zł (przeciętne wynagrodzenie brutto w gospodarce narodowej ogłoszone przez Prezesa GUS z 11 maja 2017 r.) z tytułu:

a. umowy o pracę na czas nieokreślony lub określony nie krótszy niż 12 miesięcy liczony od daty zawarcia umowy o udzielenie wsparcia finansowego.

b. prowadzenia działalności gospodarczej nie krócej niż rok, które w chwili udzielania poręczenia nie zalegają ze składkami na ubezpieczenie społeczne i z podatkami związanymi z prowadzoną przez nich działalnością gospodarczą,

c. umowy cywilnoprawnej zawartej na czas nieokreślony, lub określony nie krótszy niż 12 miesięcy liczony od daty zawarcia umowy o udzielenie wsparcia finansowego.

d. pobierania świadczeń emerytalnych lub rentowych.

**2.** W przypadku braku osoby spełniającej wyżej wskazane wymagania, poręczycielami mogą być dwie lub więcej osób fizycznych, każda z nich ze stałym dochodem brutto w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę tj. 2000,00 zł.

**3.** W przypadku ustanawiania zabezpieczenia przez więcej niż jedną osobę kwota zabezpieczana przez jednego poręczyciela obliczana jest proporcjonalnie.

**4.** W przypadku pozostawania przez poręczycieli w związku małżeńskim w ustroju wspólności majątkowej małżeńskiej poręczenie wymaga zgody współmałżonka poręczyciela.

**5.** Poręczycielem może być osoba fizyczna która nie ukończyła 75 roku życia.

**6**. W przypadku poręczyciela prowadzącego działalność gospodarczą do potwierdzenia wysokości przychodów należy przedstawić zeznanie podatkowe za ostatni rok oraz zestawienie przychodów z zamkniętych miesięcy roku bieżącego podpisane przez księgowego.

**§ 5**

W celu potwierdzenia należytego zabezpieczenia umowy na otrzymanie bezzwrotnej dotacji Beneficjent Pomocy przedkłada:

1) kwestionariusz osobowy Beneficjenta Pomocy - **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu (dotyczy wszystkich form zabezpieczeń);

2) kwestionariusz osobowy Poręczyciela - **załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu (dotyczy zabezpieczeń z poręczycielami);

3) oświadczenia o związku małżeńskim i zgoda na zaciągnięcie zobowiązań (wypełniany 3a lub 3b lub 3c):

**załącznik 3a**

oświadczenie o pozostawaniu w związku małżeńskim z obowiązującą wspólnością majątkową; zgoda na zaciągnięcie zobowiązania oraz zgoda na ustanowienie zabezpieczenia innego niż poręczenie lub weksel – załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu ***wypełniany jest przez małżonka Beneficjenta Pomocy*** (dotyczy wszystkich form zabezpieczeń)

lub

**załącznik 3b**

oświadczenie o pozostawaniu w związku małżeńskim z obowiązującą rozdzielnością majątkową ***wypełniany przez małżonka Beneficjentki Pomocy***

lub

**załącznik 3c**

oświadczenie o niepozostawaniu w związku małżeńskim ***wypełniany przez Beneficjentkę Pomocy***

4) zaświadczenie o zatrudnieniu (dotyczy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę) - **załącznik nr 4** do niniejszego Regulaminu (dotyczy zabezpieczeń z poręczycielami);

5) kopia/e umowy cywilnoprawnej (dotyczy osób osiągających dochody z tytułu umowy cywilnoprawnej) (dotyczy zabezpieczeń z poręczycielami);

6) zeznanie podatkowe za ostatni zamknięty rok obrotowy, zestawienie przychodów z zamkniętych miesięcy roku bieżącego podpisane przez księgowego oraz zaświadczenie o niezaleganiu ze składkami ZUS i należnościami podatkowymi w US - dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą. (dotyczy zabezpieczeń z poręczycielami);

7) kopia dokumentu potwierdzającego ostatnio pobrane świadczenie emerytalne lub rentowe;

8) zgoda małżonka/ki Poręczyciela – **załącznik nr 5** do niniejszego regulaminu.

**§ 6**

1. Projektodawca zastrzega sobie prawo do weryfikacji dokumentów, o których mowa w § 5, pod kątem ich autentyczności oraz wiarygodności danych w nich zawartych.

2. Projektodawca może w uzasadnionych przypadkach odmówić przyjęcia poręczenia lub udzielenia dotacji, w szczególności w sytuacji posiadania uzasadnionych wątpliwości dotyczących autentyczności lub wiarygodności określonych w § 5 dokumentów, sytuacji finansowej poręczycieli lub ich współmałżonków, lub posiadanych przez nich zobowiązań finansowych.

3. Ostateczna decyzja dotycząca przyjęcia lub odmowy przyjęcia zabezpieczeń należy do Projektodawcy i nie przysługuje od niej odwołanie.

4. Umowa poręczenia musi zostać podpisana przez poręczyciela osobiście przy przedstawicielu Projektodawcy lub podpis zostanie notarialnie poświadczony.

**§ 7**

1. Beneficjent Pomocy jest zobowiązany do przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu.

2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

3. Projektodawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Informacja o każdorazowej zmianie zostanie zamieszczona na stronie internetowej Projektodawcy.

4. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Projektodawcy.

Krzysztof Makowski

/Prezes Zarządu /

Załączniki:

1) kwestionariusz osobowy Beneficjenta Pomocy

2) kwestionariusz osobowy Poręczyciela

3a) oświadczenie o pozostawaniu w związku małżeńskim z obowiązującą wspólnotą majątkową; zgoda na zaciągnięcie zobowiązania oraz zgoda na ustanowienie zabezpieczenia innego niż poręczenie lub weksel

3b) oświadczenie o pozostawaniu w związku małżeńskim z obowiązującą rozdzielnością majątkową

3c) oświadczenie o niepozostawaniu w związku małżeńskim

4) zaświadczenie o zatrudnieniu

5) zgoda małżonka Poręczyciela

